

# **Satzung für die Kindertageseinrichtungen des Marktes Cadolzburg (KindertageseinrichtungsS – KitaS)**

vom 23. Juli 2019

Der Markt Cadolzburg erlässt auf Grund von Art. 23 und 24 Abs. 1 Nr. 1 der Gemeindeordnung für den Freistaat Bayern (GO) in der Fassung der Bekanntmachung vom 22. August 1998 (GVBl. S. 796, BayRS 2020-1-1-I), zuletzt geändert durch § 1 Abs. 38 der Verordnung vom 26. März 2019 (GVBl. S. 98)

## **Satzung:**

### **Inhaltsübersicht**

#### **I. Allgemeines**

- § 1 Gesetzliche Grundlagen; Widmung und Arten der Kindertageseinrichtungen
- § 2 Gemeinnützigkeit
- § 3 Personal
- § 4 Gebühren
- § 5 Verwaltung
- § 6 Beiräte

#### **II. Aufnahme**

- § 7 Antrag zur Aufnahme
- § 8 Aufnahme
- § 9 Allgemeine Grundsätze für die Aufnahme in eine Kindertageseinrichtung
- § 10 Zusatzbestimmungen für die Aufnahme in eine Kinderkrippe
- § 11 Zusatzbestimmungen für die Aufnahme in einen Kindergarten
- § 12 Zusatzbestimmungen für die Aufnahme in einen Kinderhort

#### **III. Besuchsregelungen**

- § 13 Öffnungs- und Betreuungszeiten
- § 14 Besuchsregelung

#### **IV. Ausschluss und Abmeldung**

- § 15 Ausschluss eines Kindes vom Besuch der Kindertageseinrichtung
- § 16 Abmeldung

#### **V. Sonstiges; Schlussbestimmung**

- § 17 Qualifizierte Tagespflege
- § 18 Haftung
- § 19 Unfallversicherungsschutz
- § 20 Mitarbeit der Personensorgeberechtigten, Sprechzeiten und Elternabende
- § 21 Schlussbestimmungen
- § 22 In-Kraft-Treten

## **I. Allgemeines**

### **§ 1**

#### **Gesetzliche Grundlagen;**

#### **Widmung und Arten von Kindertageseinrichtungen**

- (1) Der Markt Cadolzburg betreibt Kindertageseinrichtungen im Sinne des Bayerischen Kinderbildungs- und -betreuungsgesetzes (BayKiBiG) in Verbindung mit der hierzu ergangenen Ausführungsverordnung (AVBayKiBiG) als öffentliche Einrichtungen im Sinne des Art. 21 GO für Kinder, die in Cadolzburg ihren gewöhnlichen Aufenthalt haben. Die Kindertageseinrichtungen ergänzen und unterstützen die Eltern in der Bildung, Erziehung und Betreuung von Kindern. Ihr Besuch ist freiwillig.
- (2) Kindergärten im Sinn von Art. 2 Abs. 1 Satz 2 Nr. 2 BayKiBiG für Kinder überwiegend im Alter von drei Jahren bis zur Einschulung des Marktes sind:
1. der Kindergarten Pfiffikus, Keidenzeller Straße 13, Cadolzburg (OT Deberndorf)
  2. der Kindergarten Villa Kunterbunt, Deberndorfer Straße 2, Cadolzburg
- (3) Modellversuche oder andere Formen einrichtungsbezogener Betreuung im Bereich der Kindertageseinrichtungen können durchgeführt werden; in diesen Fällen kann von Regelungen in dieser Satzung abgewichen werden.
- (4) Das Betriebsjahr dauert vom 01. September bis 31. August des darauf folgenden Jahres.

### **§ 2**

#### **Gemeinnützigkeit**

- (1) Mit dem Betrieb der Einrichtungen verfolgt der Markt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke im Sinne des Abschnitts "steuerbegünstigte Zwecke" der Abgabenordnung durch Förderung der Jugendhilfe, Bildung und Erziehung. Der Satzungszweck wird verwirklicht insbesondere durch die in § 1 genannten Kindertageseinrichtungen.
- (2) Der Markt ist gemeinnützig tätig; er verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke.
- (3) Einnahmen dürfen nur für die satzungsmäßigen Zwecke verwendet werden.
- (4) Es darf keine Person durch Ausgaben, die dem Zweck der Einrichtung fremd sind, oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütungen begünstigt werden.
- (5) Bei Auflösung oder Aufhebung der in § 1 genannten Einrichtungen ist das Vermögen ausschließlich zur Förderung der Jugendhilfe zu verwenden.

### **§ 3**

#### **Personal**

(1) Der Markt stellt das im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen für den Betrieb ihrer Kindertageseinrichtungen erforderliche Personal.

(2) Die Bildung, Erziehung und Betreuung der Kinder wird gemäß §§ 15 –17 AVBayKiBiG durch den Einsatz von ausreichendem und qualifiziertem Personal sichergestellt.

## **§ 4**

### **Gebühren**

Für die Benutzung der Kindertageseinrichtungen werden Gebühren nach der Gebührensatzung für die Kindertageseinrichtungen (KitaGebS) in der jeweils geltenden Fassung erhoben.

## **§ 5**

### **Verwaltung**

Die gemeindlichen Kindertageseinrichtungen werden durch den Markt verwaltet. Für den inneren Betrieb (Leitung) ist der/die Leiter/in der jeweiligen Kindertageseinrichtungen eigenverantwortlich.

## **§ 6**

### **Beiräte**

Bei allen Kindertageseinrichtungen muss gemäß Art. 14 Abs. 1 Satz 1 BayKiBiG ein Elternbeirat bestehen, den die Erziehungsberechtigten in der Regel wählen. Er ist bei allen wichtigen Entscheidungen gemäß Art. 14 Abs. 2 BayKiBiG zu hören.

## **II. Aufnahme**

### **§ 7**

#### **Antrag zur Aufnahme**

(1) Der Antrag erfolgt schriftlich durch die Personensorgeberechtigten gegenüber der Leitung der jeweiligen Kindertageseinrichtung.

(2) Der Antrag für einen Kindertageseinrichtungsplatz ist in der Regel nur innerhalb der Antragsfrist möglich, die ortsüblich bekannt gegeben wird. Eine spätere Antragstellung während des Betriebsjahres ist nur in Ausnahmefällen (z.B. zur Wiederbelegung frei gewordener Plätze) möglich. Vormerkungen werden entgegengenommen. Der Antrag muss durch persönliche Vorsprache des Personensorgeberechtigten des Kindes in der Kindertageseinrichtung erfolgen. Die Leitung der Kindertageseinrichtung vermerkt jede Anmeldung in einer Anmelde-Liste, sofern die altersmäßigen Voraussetzungen für eine Aufnahme für das kommunale Kinderkrippen-/Kindergarten-/Hortbetriebsjahr gegeben sind.

(3) Die Personensorgeberechtigten sind verpflichtet, bei der Antragstellung wahrheitsgemäße Angaben zum Kind und zu ihrer Person zu machen, soweit diese für die

Aufnahme des Kindes erforderlich sind. Falsche Angaben können zur Ablehnung eines Antrages bzw. zu Rücknahme oder Widerruf einer Platzzusage führen. Eine Geburtsurkunde des Kindes ist vorzulegen.

(4) Wenn die nach der Betriebserlaubnis festgelegte Kapazität der jeweiligen Einrichtung erreicht ist, sind keine Plätze verfügbar und somit können während des Betriebsjahres weitere Aufnahmen erst nach Freiwerden von Plätzen erfolgen.

## **§ 8**

### **Aufnahme**

(1) Über die Aufnahme der Kinder entscheidet -unbeschadet der Regelung in § 9 Abs. 4- die Leitung der Kindertageseinrichtung nach Maßgabe der §§ 8-11 dieser Satzung. Die Personensorgeberechtigten werden von der Entscheidung schriftlich durch die Kindertageseinrichtungsleitung verständigt.

(2) Die Aufnahme erfolgt unter dem Vorbehalt, dass freie Plätze vorhanden sind und dass das Kind auf Grund seiner geistigen und körperlichen Entwicklung für den Besuch und die Betreuung in einer Kindertageseinrichtung geeignet ist. Spätestens bei der Aufnahme eines Kindes ist durch ärztliches Zeugnis nachzuweisen, dass das Kind frei von ansteckenden Krankheiten ist und ärztliche Bedenken gegen den Besuch der Einrichtung nicht bestehen. Vor Aufnahme in die Kindertagesstätte sollten die Kinder die Schutzimpfungen gegen Diphtherie, Kinderlähmung und Wundstarrkrampf erhalten haben.

(3) Kinder mit einer Behinderung werden aufgenommen, wenn eine Integration möglich und gegebenenfalls eine notwendige therapeutische Versorgung sichergestellt ist.

## **§ 9**

### **Allgemeine Grundsätze für die Aufnahme in eine Kindertageseinrichtung**

(1) Die Aufnahme in eine Kindertageseinrichtung erfolgt nach folgenden Kriterien, wobei bei der Aufnahme in Kindergärten die spezielle Regelung des § 11 Abs. 1 Satz 1 vorgeht:

1. Kinder, deren Wohl nicht gesichert ist;
2. Kinder, deren Eltern oder alleinerziehende Elternteile eine Ausbildung aufnehmen oder an einer Maßnahme zur Eingliederung in Arbeit im Sinne des Vierten Gesetzes für moderne Dienstleistungen am Arbeitsmarkt teilnehmen;
3. Erwerbstätigkeit alleinerziehender Mütter oder Väter;
4. Erwerbstätigkeit beider Personensorgeberechtigten;
5. Bei besonderem Sprachförderbedarf des Kindes;
6. täglich längere Nutzungszeit gegenüber geringerer Nutzungszeit;
7. schwierige familiäre Situation (z.B. geringes Einkommen);
8. Geschwisterkind/er in der Einrichtung;
9. Einzugsbereich (umliegendes Wohngebiet der Einrichtung, Ortsteil).

(2) Vorrangig werden Kinder aufgenommen, die die in Abs.1 Nrn. 1, 2 und 3 genannten Kriterien erfüllen. Weitere freie Plätze werden an die Kinder vergeben, für die die meisten Kriterien nach Abs. 1 Nrn. 4 - 10 zutreffen.

(3) Die Aufnahme erfolgt unbefristet. Solange keine Abmeldung oder kein Ausschluss erfolgt, bleibt das Kind angemeldet, wenn die Voraussetzungen für den Verbleib in der Kindertageseinrichtung nach §§ 10 - 11 vorliegen.

(4) Für Kinder, die ihren gewöhnlichen Aufenthalt nicht in Cadolzburg haben, gelten die Bestimmungen des Art. 18 Abs. 1 i. V. m. Art. 19 und Art. 22 BayKiBiG. Die Kindertageseinrichtungen sind vorrangig für Cadolzburger Kinder bestimmt. Kinder, die ihren gewöhnlichen Aufenthalt nicht in Cadolzburg haben, können aufgenommen werden, wenn ein freier Betreuungsplatz nicht von einem Cadolzburger Kind benötigt wird.

Sofern in einer Kindertageseinrichtung ein Kind aufgenommen werden soll, das in einem anderen Ort als den Sitz der Kindertageseinrichtung seinen gewöhnlichen Aufenthalt hat, entscheidet der Markt über die Aufnahme. Die Regelungen unter Abs. 1-3 und die §§ 10-11 gelten entsprechend, soweit nach Art. 18 Abs. 1 sowie Art. 19 BayKiBiG keine gesonderten Bestimmungen enthalten sind.

(5) Die Leitungen der Kindertageseinrichtungen oder von ihr beauftragte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter schließen mit den Personensorgeberechtigten der Kinder eine nutzungszeitbezogene Betreuungsvereinbarung ab.

## **§ 10**

### **Zusatzbestimmungen für die Aufnahme in einen Kindergarten**

(1) Kinder, die zum Ablauf des folgenden Kindergartenjahres die Schulpflicht erreichen, werden vorrangig aufgenommen. Die restlichen Plätze werden nach den in § 9 genannten Kriterien vergeben.

(2) Ein Kindergartenplatz wird grundsätzlich bis zum Schuleintritt vergeben.

## **III. Besuchsregelungen**

### **§ 12**

#### **Öffnungs- und Betreuungszeiten**

(1) Die Kindergärten sind in der Regel wöchentlich 46 Stunden geöffnet.

(2) Die detaillierten Öffnungszeiten (Abs. 1 und 2) regelt die Kindertageseinrichtungsleitung nach Anhörung des Elternbeirates zu Beginn eines jeden Betriebsjahres (§ 1 Abs. 4).

(3) Die Betreuungszeit des einzelnen Kindes soll in der Regel neun Stunden täglich nicht überschreiten.

(4) Kindertageseinrichtungen sind während der gesetzlich festgelegten Sommerferien in der Regel 3 Wochen und zwischen Weihnachten und Neujahr geschlossen, ferner am Faschingsdienstag, am Tag der Betriebsveranstaltung, bei Personalversammlungen am Nachmittag sowie an zwei weiteren Tagen (Teamtage), die zwischen Elternbeirat und Einrichtungsleitung vereinbart werden. Über eventuelle weitere Schließungstage entscheidet die Einrichtungsleitung in Absprache mit dem Elternbeirat.

(5) Weitere Schließungszeiten können nur vom Markt nach Anhörung des Elternbeirates festgelegt werden. Die Schließungszeit darf 30 Tage pro Jahr nicht überschreiten, davon ausgenommen sind bis zu zwei zusätzliche Schließtage, die der Fortbildung dienen.

## **§ 14**

### **Besuchsregelung**

(1) Der Besuch der Einrichtung muss regelmäßig erfolgen. Die vereinbarte Betreuungszeit ist einzuhalten, um die Bildungs- und Erziehungsaufgaben sachgerecht erfüllen zu können. Soweit in einer Kindertageseinrichtung Mindestbuchungszeiten bzw. Kernzeiten vorgegeben sind, sind die Kinder bis spätestens zu Beginn der vorgegebenen Zeiten in die Kindertageseinrichtung zu bringen.

(2) Die Personensorgeberechtigten haben für die Beaufsichtigung des Kindes auf dem Weg zu und von der Kindertageseinrichtung zu sorgen. Kinder müssen grundsätzlich vom Erziehungsberechtigten bzw. von der beauftragten Person pünktlich abgeholt werden.

(3) Wenn ein Kind an einer übertragbaren Krankheit im Sinne von § 34 des Infektionsschutzgesetzes (IfSG) leidet oder in Wohngemeinschaft des Kindes eine übertragbare Krankheit im Sinne von § 34 IfSG aufgetreten ist, darf es die Kindertageseinrichtung nicht besuchen, bis nach dem Urteil des behandelnden Arztes bzw. des Gesundheitsamtes eine Weiterverbreitung der Krankheit durch das Kind nicht mehr zu befürchten ist. In diesen Fällen ist die Kindertageseinrichtung unverzüglich zu benachrichtigen.

(4) Erwachsene, die an einer übertragbaren Krankheit im Sinne von § 34 IfSG leiden, dürfen die Kindertageseinrichtung nicht betreten.

## **IV. Ausschluss und Abmeldung**

### **§ 15**

#### **Ausschluss eines Kindes vom Besuch der Kindertageseinrichtung**

(1) Ein Kind kann vom weiteren Besuch der Kindertageseinrichtung ausgeschlossen werden, wenn

1. innerhalb einer dreimonatigen Probezeit ab Besuchsbeginn festgestellt wird, dass es für den Besuch der Einrichtung nicht geeignet ist;
2. es sich nicht in die Gemeinschaft integrieren lässt oder andere Kinder gefährdet;
3. es länger als 2 Wochen ununterbrochen unentschuldigt fernbleibt;
4. die Benutzungsgebühr trotz Mahnung zwei Monate nach Fälligkeit ganz oder teilweise nicht entrichtet wird;
5. die Personensorgeberechtigten durch falsche Angaben zur Person (§ 7 Abs. 3) einen Kindertageseinrichtungsplatz erhalten haben;
6. die Personensorgeberechtigten einer kontinuierlichen partnerschaftlichen Zusammenarbeit mit dem pädagogischen Personal bei der Bildung, Erziehung und Betreuung der Kinder zuwiderhandeln und die allgemeinen Grundsätze der Kindertageseinrichtung missachten.

(2) Über den Ausschluss eines Kindes entscheidet der Markt auf Vorschlag der Leitung der Kindertageseinrichtung. Vorher sind die Personensorgeberechtigten und der Elternbeirat zu hören. Der Ausschluss ist den Personensorgeberechtigten grundsätzlich unter Fristsetzung von zwei Wochen bekannt zu geben. Eine sofortige Entscheidung in Fällen des Abs. 3 und aus sonstigen dringenden Gründen bleibt hiervon unberührt.

(3) Ein Kind ist vorübergehend vom Besuch auszuschließen, wenn die in § 14 Abs. 3 Satz 1 genannten Voraussetzungen gegeben sind (Vorliegen einer übertragbaren Krankheit im Sinne des § 34 IfSG), wenn es ernstlich erkrankt ist oder die Gefahr besteht, dass es andere gesundheitlich gefährdet.

## **§ 16**

### **Abmeldung**

(1) Die Kündigung eines Kindertageseinrichtungsplatzes ist nur zum Ende eines Betriebsjahres durch schriftliche Erklärung der Personensorgeberechtigten gegenüber der Kindertageseinrichtungsleitung bis zum 31.05 zulässig.

(2) In begründeten Härtefällen (nachgewiesener Wegzug aus dem Gemeindegebiet, Arbeitslosigkeit) ist eine Kündigung während des Betriebsjahres zum Ende eines Monats durch schriftliche Erklärung der Personensorgeberechtigten gegenüber der Kindertageseinrichtungsleitung unter Einhaltung einer vierwöchigen Kündigungsfrist zulässig.

(3) Bei Schuleintritt endet der Besuch automatisch mit Ablauf des Kindergartenbetriebsjahres am 31. August.

## **V. Sonstiges; Schlussbestimmung**

### **§ 17**

#### **Qualifizierte Tagespflege**

Die qualifizierte Tagespflege richtet sich nach den Bestimmungen des BayKiBiG und des AVBayKiBiG.

### **§ 18**

#### **Haftung**

(1) Der Markt haftet für Schäden nur bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit. Von dieser Haftungsbeschränkung ausgenommen sind Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit.

(2) Für Personen- und Sachschäden, die den Benutzern der Kindertageseinrichtung durch Dritte zugefügt werden, haftet der Markt nicht. Eine Haftung des Marktes wegen eventueller Verletzung der Aufsichtspflicht bleibt unberührt.

## **§ 19**

### **Unfallversicherungsschutz**

- (1) Für Besucher der in § 1 Abs. 2 Nr. 1-3 genannten Kindertageseinrichtungen besteht gesetzlicher Unfallversicherungsschutz gemäß § 2 Abs. 1 Nr. 8 a-c SGB VII.
- (2) Versicherungsschutz besteht:
  1. Auf direktem Weg zur Kindertageseinrichtung und zurück.
  2. Während des Aufenthalts in der Einrichtung.
  3. Bei allen Veranstaltungen und Unternehmungen der Kindertageseinrichtungen.
- (3) Alle Unfälle auf dem Hin- und Rückweg sind durch die Personensorgeberechtigten unverzüglich der Leitung der Kindertageseinrichtung zu melden. Die Meldung an den Unfallversicherungsträger obliegt der Leitung der Kindertageseinrichtung.
- (4) Für Schnupperkinder besteht Versicherungsschutz, wenn ein Aufnahmebescheid vorliegt, aufgrund dessen das Kind in das pädagogische Programm der Kindertageseinrichtung, das auch eine Vorbereitungs- und Eingewöhnungsphase umfasst, einbezogen war.

## **§ 20**

### **Mitarbeit der Personensorgeberechtigten; Sprechzeiten und Elternabende**

- (1) Eine wirkungsvolle Bildungs- und Erziehungsarbeit im Sinne des Art. 14 BayKiBiG hängt entscheidend von der verständnisvollen Mitarbeit und Mitwirkung der Personensorgeberechtigten ab. Diese sollen daher regelmäßig die Elternabende besuchen und auch die Möglichkeit wahrnehmen, die regelmäßig veranstalteten Sprechstunden zu besuchen.
- (2) Sprechstunden finden mindestens einmal monatlich, Elternabende mindestens zweimal jährlich statt. Die Termine werden durch Aushang in der Kindertageseinrichtung bekannt gegeben. Der jeweilige Termin für die Elternabende wird mit dem Elternbeirat abgestimmt und ist den Personensorgeberechtigten spätestens sieben Tage zuvor schriftlich bekannt zu geben.
- (3) Während der in den Kindertagesstätten festgesetzten pädagogischen Kernzeit sollen Besprechungen und Telefonanrufe der Eltern mit dem Kindergartenpersonal unterbleiben. Unbeschadet hiervon können mit der Leitung der Kindertageseinrichtung Termine für Besuche und Aussprachen schriftlich oder mündlich vereinbart werden.

## **§ 21**

### **Schlussbestimmungen**

- (1) Für die Bearbeitung des Antrags auf Aufnahme in die Kindertageseinrichtung sowie für die Erhebung der Gebühren werden durch den Markt folgende personenbezogene Daten in automatisierten Daten gespeichert:



1. Allgemeine Daten (Name und Anschrift der Erziehungsberechtigten und der Kinder, Geburtsdaten aller Kinder), sowie weitere zur Betreuung und kassenmäßigen Abwicklung erforderlichen Daten.
2. Buchungszeiten.
3. Nutzungsgebühren, Spielgeld.

(2) Der Träger ist berechtigt, die für die Förderung nach dem BayKiBiG erhobenen und gespeicherten Daten der Bewilligungsbehörde zum Zwecke der Prüfung der ordnungsgemäßen Verwendung der zugeflossenen Mittel bereit zu stellen.

## **§ 22**

### **In-Kraft-Treten**

Diese Satzung tritt am 1. September 2019 in Kraft. Gleichzeitig tritt die Satzung für die Kindertageseinrichtungen des Marktes Cadolzburg (KindertageseinrichtungS – KitaS) vom 19. Dezember 2017 außer Kraft.

Cadolzburg, den 23. Juli 2019  
Markt Cadolzburg

*gez.*

O b s t  
1. Bürgermeister